



Regione Siciliana

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
90139 Palermo, Via delle Croci, 8
Tel 091. 7071823 – 824

www.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del Dipartimento:

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Parco Archeologico e Paesaggistico

di Siracusa, Eoro, Villa del Tellaro e Akrai

Viale Teocrito, 66 – 96100 Siracusa

tel. 0931/489511

parcoarcheologico.siracusa@legalmail.it



Il Direttore

Viale Teocrito, 66 – 96100 Siracusa

0931 489514

parco.archeo.siracusa@regione.sicilia.it

Prot. n. 4699

Del 30 dicembre 2020

OGGETTO: Contratto di Affidamento dei lavori di "MANUTENZIONE DELLA COPERTURA DELL'EDIFICIO ADIBITO A CUSTODI UBICATO ALL'INTERNO DEL PARCO DELLA NEAPOLIS"
CIG: ZD72FF93C4

Alla Ditta LILIUS IMMOBILIARE SRL

Via Leonardo da Vinci 9 97013 Comiso (RG)

liliusimmobiliare@pec.it

visto il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 modificato D. Lgs. 56/2017 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sui Contratti Pubblici;

viste le note prot. nn. 4169 del 27 novembre 2020 e 4581 del 18 dicembre 2020, con le quali questo Parco richiede una prenotazione d'impegno a valere sul Cap. 376601 Esercizio Finanziario 2020, per l'importo complessivo di € 23.418,75 (euro ventitremilaquattrocentodiciotto/75) IVA compresa al 22%;

visto il D.D.G. n. 4676 del 23.12.2020 a firma del Dirigente Generale, Ing. Sergio Alessandro;

vista la Determinazione n. 4659 del 24/12/2020 con la quale il Direttore del Parco nomina RUP, l'arch. Carlo Staffile;

vista la circolare recante disposizioni applicative del Dipartimento Regionale Tecnico, trasmesso con nota n. 86313/DRT del 04/05/2016, con cui si dispone che la nuova disciplina sui LL.PP. è da applicare nel territorio della Regione Siciliana a far data dell'entrata in vigore (19 Aprile 2016) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

vista la Legge di stabilità anno 2016 (L. n. 208/2015) approvata il 22.12.2015 e pubblicata sulla GURI del 30.12.2015 art. 1 comma 502 e 503;

| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosr@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931 489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |

Sebastiana Alota

vista la L. n. 208/2015, art. 1 comma 502 e 503 e del DL n. 32/2019 "Sblocca Cantieri";

vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 Tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il D.P.R. 05/10/2010 n. 207 regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici Legge 163 del 12/04/2006;

vista la determina a contrarre prot. 4673 del 28.12.2020, con la quale il RUP autorizza la procedura di affidamento ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) e s.m.i., ad operatore economico specializzato nel settore, con le modalità di acquisizione attraverso le procedure messe a disposizione dal SITAS (Sistema Informatico Telematico Appalti Sicilia) per i lavori distinti in oggetto per l'importo complessivo di € 23.418,75 IVA compresa al 22% e precisamente € 17.966,19,00 per lavori a base d'appalto ed € 3.952,56 per IVA al 22%, oltre € 1.500,00 per imprevisti e scarica,

visto il codice gara generato a gara a lotto unico dalla procedura sulla piattaforma SITAS e-Procurement SA dell'Assessorato dei Lavori Pubblici recante n. G00489;

vista l'offerta presentata da parte della Ditta LILIUS IMMOBILIARE SR, con un ribasso del 3,5% sull'importo a base d'asta;

visto il verbale di gara prot. n. 202/int. del 30.12.2020 relativo all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica dell' operatore economico invitato, risultando offerta non anomala dalla Ditta LILIUS IMMOBILIARE SR;

vista la documentazione delle autocertificazioni richiesta e prodotta con la relativa verifica della firma digitale validata dalla stessa piattaforma;

**resta inteso che l'Amministrazione in caso di dichiarazioni mendaci provvederà
tempestivamente alla rescissione del presente affidamento**

Tutto ciò premesso è parte del presente contratto di affidamento

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE


Art. 1. Generalità

Il RUP, Arch. Carlo Staffile, nella qualità di Stazione Appaltante, affida i lavori in oggetto citati alla Ditta LILIUS IMMOBILIARE SRL, Via Leonardo da Vinci 9 97013 Comiso (RG)

L'impresa affidataria rappresentata da Giovanni Sortino, formalmente si impegna a eseguire tutte le opere oggetto dell'appalto stesso, in conformità all' allegato capitolato, parte integrante al presente contratto.

Art. 2. Condizioni di cantierabilità

Si può procedere all'affidamento definitivo e alla rubricazione del presente contratto poiché per la Ditta sussistono i requisiti previsti dall'art. 106, comma 3, del Regolamento n. 207/2010, in quanto permangono le condizioni che consentono l'immediata esecuzioni dei lavori, oggetto



| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosr@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931 489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |

dell'affidamento.

Art. 3. Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dell'appalto viene determinato nella somma di euro **17.337,37 oltre IVA al 22% pari a € 3.814.22 per un totale di € 21.151.59 oltre € 1.500,00 per imprevisti e oneri di discarica, per un totale di € 22.651,59**

Art. 4. Tempo utile per l'ultimazione dei lavori

L'affidatario darà concreto inizio alle attività immediatamente entro 10 giorni (diconsi dieci) dalla data del presente affidamento.

Art. 5. Penale per ritardata ultimazione di lavori

In caso di ritardata ultimazione dei lavori, ai sensi dell'art. 113 bis del D.L.vo 50/2016, sarà applicata una penale della misura, per ogni giorno di ritardo, pari all' 1 per mille dell'importo contrattuale.

Art. 6. Premio di accelerazione

Non è previsto premio di accelerazione.

Art. 7. Pagamenti in acconto

Per l'esecuzione dei servizi e delle forniture all'affidatario non è dovuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale.

- ☐ Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, dietro presentazione di fattura e previo accertamento dell'avvenuta continuazione del servizio, con attestazione di certificato di regolare esecuzione e del visto sulla fattura, approvato dal funzionario delegato e dal RUP, ai sensi della Legge 10/99 art. 64, comma 3°.
- ☐ La fattura dovrà riportare sia i dati anagrafici del legale rappresentante della Ditta che le coordinate bancarie del proprio conto corrente in modo completo (CIN, ABI, CAB, numero di conto corrente comprensivo del codice di controllo).
- ☐ La Ditta dovrà osservare tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle vigenti disposizioni legislative in materia di lavori.

Art. 8. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Art. 9. Modalità e termini del collaudo (verifica di conformità)

Il completamento dei lavori entro 30 giorni dall'inizio degli stessi;

Art. 10. Cessione del contratto - Subappalto

Il contratto d'appalto non può essere ceduto totalmente o parzialmente, a pena di nullità.

Non è ammesso il subappalto se non espressamente indicato in fase di gara e se non approvato dalla Stazione appaltante.

| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosr@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931 489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |

Art. 11. Indicazione delle persone che possono riscuotere

Per tutti gli effetti del presente atto, l'impresa affidataria elegge domicilio legale in via Unione Sovietica n. 6/A.

In caso di cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare, l'affidatario è obbligato a darne tempestiva notifica alla stazione appaltante.

L'identità della persona autorizzata alla riscossione dovrà risultare, nel caso di ditte individuali, dal certificato della Camera di commercio e nel caso di Società mediante appositi atti legali.

Art. 12. Cessione del credito

Ai sensi dell'art. 106 del D.L.vo 50/2016, è ammessa la cessione dei crediti maturati dall'impresa nei confronti della stazione appaltante a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto, a condizione che:

- ☐ il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato alla stazione appaltante;
- ☐ la stazione appaltante non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione stessa;
- ☐ il cessionario sia un Istituto bancario o un Intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

La Stazione Appaltante in caso di notificazione della cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

Art. 13. Discordanze negli atti di contratto

Qualora uno stesso atto contrattuale dovesse riportare delle disposizioni di carattere discordante, l'affidatario ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta alla Stazione Appaltante per i conseguenti provvedimenti di modifica.

In ogni caso, dovrà ritenersi nulla la disposizione che contrasta o che in minor misura collima con il contesto delle norme e disposizioni riportate nei rimanenti atti contrattuali.

Nel caso si riscontrassero disposizioni discordanti, l'affidatario rispetterà, nell'ordine, quelle indicate dagli atti seguenti:

- ☐ capitolato speciale d'appalto;
- ☐ affidamento.

Art. 14. Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante del presente affidamento e devono in esso essere richiamati:

Allegato A – lettera d'invito per la presentazione dell'offerta;

Allegato B – copia dell'offerta dell'impresa;

Allegato C – determina n.4673/ 2020;

Allegato D – capitolato speciale d'appalto;

| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosr@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931.489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |

Allegato E – la documentazione di cui alla nota assessoriale n. 44931 del 23.09.2020:

- ☐ Allegato A - Dichiarazione art. 80 per persone diverse dal titolare
- ☐ Allegato B- Protocollo di legalità
- ☐ Allegato C - L.190-2012.
- ☐ Allegato D - Patto di integrità
- ☐ Allegato E - Tracciabilità flussi

Art. 15. Spese contrattuali e registrazione

Tutte le spese di un eventuale registrazione, da parte della Ditta, del presente affidamento, di registro e accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a esclusivo carico dell'Impresa Appaltatrice.

Art. 16. Modalità di risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che insorgeranno nell'esecuzione dell'appalto dei lavori, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art. 205 del D.L.vo 50/2016, saranno risolte mediante giudizio arbitrale ai sensi dell'art. 209 e seguenti dello stesso D.L.vo 50/2016 o come stabilito da altre disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 17. Disposizioni antimafia

L'impresa prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia, inclusa la Legge n. 136/2010.

In particolare, l'impresa garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

L'impresa si impegna a comunicare immediatamente alla stazione appaltante, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- ☐ eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico dell'impresa stessa ovvero del suo rappresentante legale, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ☐ ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due per cento);
- ☐ ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente affidamento.

Art. 18. Norme finali

Per tutte le norme non contenute nel presente affidamento, valgono le norme legislative e regolamenti applicabili e vigenti nella Regione Siciliana.



| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosr@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931 489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |

Allegato E – la documentazione di cui alla nota assessoriale n. 44931 del 23/09/2020:

- ☐ Allegato A - Dichiarazione art. 80 per persone diverse dal titolare
- ☐ Allegato B- Protocollo di legalità
- ☐ Allegato C - L.190-2012.
- ☐ Allegato D - Patto di integrità
- ☐ Allegato E - Tracciabilità flussi

Art. 15. Spese contrattuali e registrazione

Tutte le spese di un eventuale registrazione, da parte della Ditta, del presente affidamento, di registro e accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a esclusivo carico dell'Impresa Appaltatrice.

Art. 16. Modalità di risoluzione delle controversie

Tutte le controversie che insorgeranno nell'esecuzione dell'appalto dei lavori, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto dall'art. 205 del D.L.vo 50/2016, saranno risolte mediante giudizio arbitrale ai sensi dell'art. 209 e seguenti dello stesso D.L.vo 50/2016 o come stabilito da altre disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 17. Disposizioni antimafia

L'impresa prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia, inclusa la Legge n. 136/2010.


In particolare, l'impresa garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

L'impresa si impegna a comunicare immediatamente alla stazione appaltante, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- ☐ eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico dell'impresa stessa ovvero del suo rappresentante legale, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ☐ ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due per cento);
- ☐ ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente affidamento.

Art. 18. Norme finali

Per tutte le norme non contenute nel presente affidamento, valgono le norme legislative e regolamenti applicabili e vigenti nella Regione Siciliana.



| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museo@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931.489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |

Il presente affidamento viene redatto in duplice copia originale.

Una copia sarà pubblicata sulla piattaforma dell'Assessorato dei Lavori Pubblici SITAS ed inviata alla Ditta che avrà cura di accettazione con firma digitale.

Il presente atto, approvato e sottoscritto in fine a margine dei fogli intermedi.

Il Direttore
Arch. Carlo Staffile

Documento firmato
da:
CARLO STAFFILE
30.12.2020 16:50:29
UTC

PER ACCETTAZIONE

~~LILIUS IMMOBILIARE S.R.L.
Via Leonardo Da Vinci, 9
57039 Corneto (GR)
P. 01627480565
Tel. 0761-514391~~

TIMBRO E FIRMA

| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|-------------|---|--|
| Responsabile procedimento | | Arch. Carlo Staffile | | se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa | |
| Stanza | Segreteria | Tel. | 0931/489514 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museo@regione.sicilia.it | | Dott.ssa Angela Maria Manenti | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | 0931.489509 | Orario e giorni ricevimento | Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 |